**Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna**

**ul. Rynek Nowosolna 1**

**92-703 Łódź**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO   
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. poniżej 221.000 €

*Przedmiot zamówienia :*

**Zimowe utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019 na terenie Gminy Nowosolna**

CPV: 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-9

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

# Gmina Nowosolna - Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna

## ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź

## Tel./fax. (0-42) 648-44-58

**REGON 470167121**

**NIP: 728-10-84-014**

**Adres e-mail:** zgkgn@toya.net.pl

**Adres www.gminanowosolna.pl**

**Godziny urzędowania: pon., śr.-czw. 8.00-16.00, wt. 9.00-17.00, pt. 8-15.**

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 221.000 €, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwanej dalej Ustawą.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

1. **Opis przedmiotu zamówienia** 
   1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019na terenie Gminy Nowosolna, obejmujące:

* utrzymanie przejezdności (odśnieżanie)
* zwalczanie śliskości zimowej
  1. Długość dróg gminnych i powiatowych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia wynosi około 125 km., długość odcinków niebezpiecznych ok. 40 km.
  2. Wykaz dróg, kolejność odśnieżania oraz standard ich utrzymania określa Szczegółowa Specyfikacja Techniczna, stanowiąca załącznik nr 1 do SIWZ.
  3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności realizowane przez zatrudnione przez niego osoby, tj.:

- kierowanie pługopiaskarką lub innym pojazdem służącym do odśnieżania dróg i ulic.

3.5. Wymagania określają w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

* 1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
  2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
  3. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
  4. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. **Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

***ZPUB.271.1.4.2018*.** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**5.** **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

1. **Termin wykonania zamówienia**

**Od dnia podpisania umowy do dnia 15 kwietnia 2019r.**

.

**7. Warunki udziału w postępowaniu**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* + 1. Nie podlegają wykluczeniu,
    2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający odstępuje od postawienia warunku w tym zakresie.
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli Wykonawca będzie posiadał dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

1. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli Wykonawca:

c 1) posiada w wykazie wykonanych usług, min. dwie usługi zimowego utrzymania dróg o wartości min. 50.000 PLN netto łącznie realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

c.2) dysponuje niezbędną ilością sprzętu użytego do odśnieżania. Zamawiający wymaga by każdy Wykonawca dysponował następującą ilością sprzętu:

* pługopiaskarki samochodowe lub ciągnikowe – szt. 2
* pługi lekkie (montowane na samochodach o ładowności do 6 t, lub innych na innych pojazdach samobieżnych), lub pługi średnie - montowane na samochodach o ładowności od 6 do 8 t oraz na wszystkich samochodach o ładowności do 8 t z napędem na dwie lub więcej osi – 3 szt.
* pojazdy przeznaczone do odśnieżania w średnich i ciężkich warunkach pogodowych (maszyny drogowe i budowlane - równiarka, spychacz DT, koparko-ładowarka) – 3 szt.

UWAGA!

Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

* + 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
    2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
    3. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacji finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 Ustawy.
    4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstała na skutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
    5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacji ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 7.1.3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2. zobowiązała się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.1.3.
   * 1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając ma zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
3. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu;
4. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. **Podstawy wykluczenia**

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.

* 1. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy:

# *W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);*

* 1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.
  2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.1. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.3 SIWZ.
  4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

* 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 25a ust. 1 pkt 1) Ustawy, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

9.1.1. ***oświadczenia wstępnie potwierdzającego, że wykonawca****:*

a) nie podlega wykluczeniu w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowią załączniki nr 3a i 3b do SIWZ,

9.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone niniejszej SIWZ – załącznik nr 2 i 3.

9.3 **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

9.5 Na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

9.5.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

b) wykazu wykonanych usług, min. dwóch usług zimowego utrzymania dróg o wartości min. 50.000 PLN netto łącznie realizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

c) wykazu narzędzi dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami zgodnie z warunkiem określonym w pkt 7.1.c2) SIWZ.

9.5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba, że Wykonawca wskaże dostępność tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych i Zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy danych;

9.5.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

*w pkt 9.5.2.a). SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*

*a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*

9.5.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.5.3.a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.3.a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania9.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 9.1.1a) SIWZ.

9.6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1.1. SIWZ.

9.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunkówudziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, zamawiający może na każdym jego etapie wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania**

* 1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie, faksem lub droga elektroniczną z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictw, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie.
  2. Poprzez przekazanie faksem rozumie się przesłanie dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy albo działające w imieniu Zamawiającego. Poprzez przesłanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo działające w imieniu Zamawiającego. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  3. Do kontaktu drogą faksową lub elektroniczną z Zamawiającym należy użyć odpowiednio:

faks: (0-42) 648-44-58

- e-mail: **zgkgn@toya.net.pl**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:

**Adam Ciupiński** – Dyrektor ZGK GN w godzinach pracy urzędu tel. 42-648-44-58

- w sprawach procedury zamówienia publicznego:

**Sebastian Rudziński** - inspektor ds. zamówień publicznych tel. 42 616 45 56 wew. 15 wt, czw. w godz. 14.00- 16.00.

* 1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie połowy terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
  4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej
  5. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

10.9. Przykładowe oczywiste omyłki rachunkowe poprawiane przez zamawiającego:

a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

- jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,

Po dokonaniu poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o popra­wieniu omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie zgodził się na ich poprawienie, podlega odrzuceniu.
  2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 i z 2016r. poz. 1265);
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
   1. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
6. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
7. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
   1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
   2. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. **Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

1. **Opis sposobu przygotowania ofert**

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie. Prawidłowo złożona oferta musi zawierać:

* + - 1. Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
      2. Oświadczenie o którym mowa w pkt 9.1.1.a) stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ,
      3. Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 9.6 i 9.7. SIWZ;
      4. Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 7.1.4. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
      5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamow1enia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
      6. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty ( w przypadku pełnomocnictwa oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
      7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, jest zobowiązany załączyć do ofert zastrzeżenia poprzez oznaczenie klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) wraz z uzasadnieniem oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzeźroczyste folie. Wykonawca dołączy wykaz dokumentów niejawnych. Niedopełnienie tych wymogów skutkuje jawnością całej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie ponosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
      8. Oferta powinna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką w języku polskim. Wszystkie strony oferty zawierające informację powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczątką imienną). Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę wraz z datą.
      9. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena, uwzględniająca podatek Vat. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian po terminie składania ofert.
      10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane zgodnie z pkt.12.7.
      11. W przypadku gdy, w toku badania ofert okaże się, że zastrzeżone informacje zawarte w ofertach nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiający odtajni te informacje a następnie poinformuje o tym zainteresowanego.
      12. Udostępnianie ofert będzie odbywać się na poniższych zasadach:
  + Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
  + Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
  + Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.
    - 1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zapewniającym nienaruszalność i utajnienie zawartości i zaadresować:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź**

oraz opatrzyć napisem:

**„Oferta na usługi w zakresie bieżącego utrzymania dróg w okresie zimowym 2018/2019 - nie otwierać przed 30 października 2018r. przed godz. 16:00”**

Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą wykonawcy wraz z dokładnym adresem, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisania opakowania oferty zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub ej przedterminowe otwarcie.

**13. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia przez Wykonawców wadium.

**14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę należy przesłać/składać do dnia **30 października 2018r. do godz. 15:00** w pokoju nr 1 w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.

Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone Wykonawcom do rozpatrzenia.

Oferty, które nadejdą drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia. Możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zakładu Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna. Oferty nadesłane po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

**Publiczne otwarcie ofert z kopertami nastąpi** w dniu **30 października 2018r.o godz. 16:00** w pokoju nr 1 Zakładu Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna.

Przedstawiciele wykonawcy mają prawo uczestniczyć w otwarciu ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
3. ceny, warunków płatności zawartych w ofertach.

**15. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT w % wg obowiązującej stawki.
2. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
3. Ceny określone w ofercie, w tym ceny jednostkowe, będą stałe tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
4. Cena podana w ofercie powinna być umieszczona Formularzu Ofertowym - Zał. Nr 2 do SIWZ Cena winna zostać obliczona zgodnie z postanowieniami pkt.4 Formularza oferty.
5. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia przez Wykonawcę będzie miał cenę zero (0,00 zł.).
6. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
7. Wykonawca w formularzu ofertowym (lub w odrębnym dokumencie) zobowiązany jest wskazać, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

**16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena brutto oferty (C) - 60%
2. Termin płatności faktury - 40%

Ad. 1. Cena brutto oferty (C) - 60%

Punktacja za cenę brutto oferty będzie wynikała z wartości brutto zapisanej w Formularzu Ofertowym.   
Ze wszystkich wartości cen Ci złożonych ofert Zamawiający przyjmie wartość najmniejszą, jako Cminimum.

Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

Cminimum

C = ------------------------- x waga kryterium (60%)

Ci

Ad. 2.

Termin płatności będzie wynikał z terminu określonego w pkt 5 Formularza oferty. Termin płatności Wykonawca określa w zakresie od 21 do 30 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu. Przy czym największą liczbę punktów otrzyma oferta wykonawcy określająca termin płatności na 30 dni a najmniejszą liczbę punktów otrzyma oferta wykonawcy określająca termin płatności na 21 dni.

Przydzielanie punktów nastąpi według zasad:

Termin płatności wynoszący - 20 dni – 0 pkt

- 21 dni – 4 pkt

- 22 dni – 8 pkt

- 23 dni – 12 pkt

- 24 dni – 16 pkt

- 25 dni – 20 pkt

- 26 dni – 24 pkt

- 27 dni – 28 pkt

- 28 dni – 32 pkt

- 29 dni – 36 pkt

- 30 dni – 40 pkt

Zamawiający nie dopuszcza zaoferowanie przez wykonawców terminu płatności dłuższego niż 30 dni i krótszego niż 20 dni.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z największą ilością punktów w sumie kryterium ceny oferty brutto oraz terminu płatności.

**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga złożenia (przed podpisaniem umowy) zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, oraz o których mowa w pkt 7 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 9 SIWZ.
  3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1.1.a SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

1. **Podwykonawstwo:**
   1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
   2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
   3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w treści Formularza Oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
   4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy w trakcie trwania umowy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**21. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* 1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
  2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w pkt 21.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
  2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 21.2 lit. a) i d), na stronie internetowej.
  3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli informacja zostanie przesłana w inny sposób.
  4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ppkt 21.5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta (bądź jedna oferta w jednej z części opisu przedmiotu zamówienia).
  5. W terminie wskazanym we wspomnianym piśmie, wybrany Wykonawca powinien przybyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.
  6. Na pisemny wniosek wybranego Wykonawcy, nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.
  7. **Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**
   1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

b) określenia warunków udziału w postępowaniu;

c) wykluczeniu wykonawcy z postepowania o udzielenie zamówienia publicznego;

d) odrzucenia oferty odwołującego;

e) opisu przedmiotu zamówienia;

f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

* 1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane środkami komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w innej formie.
  2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego.
  3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.1-23.3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
  4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł się zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.

**25. Klauzula informacyjna.**

25.1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.

25.2. Kontakt e-mail: [urzad@gminanowosolna.pl](mailto:urzad@gminanowosolna.pl)

25.3. Dane osób fizycznych będą wykorzystywane do przeprowadzenia postępowania przetargowego.

25.4. Dane osób fizycznych będą przetwarzane na podstawie przepisów:

- obowiązującego Prawa Zamówień Publicznych.

- w celu wykonania zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 )

* 1. Pozyskane dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres określony przez obowiązujące Prawo Zamówień Publicznych
  2. Osoby fizyczne mają prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
  3. Osoby fizyczne mają prawo wniesienia skargi do organu ds. ochrony danych osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia prawa przy ich przetwarzaniu .
  4. Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego. Nie podanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.
  5. Oświadczam, że dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych( [Dz.Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016r.].
  6. Spełniłem obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych w zakresie udostępnienia ich danych Zamawiającemu oraz jawności tych danych w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm., dalej Pzp) i innych ustaw powszechnie obowiązującego prawa.

1. **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w oparciu o wyżej wymienioną ustawę i Kodeks Cywilny.

Zatwierdzam:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### Załącznik nr 1

**do SIWZ**

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

**(SST)**

**Zimowe utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019 na terenie Gminy Nowosolnej**

1. **Wstęp** 
   1. Przedmiot.

Przedmiotem niniejszej SST są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych i powiatowych na terenie Gminy Nowosolna.

* 1. Zakres stosowania.

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu robót zimowego utrzymania dróg.

* 1. Zakres robót.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót i obejmują w szczególności : usuwanie śliskości w miejscach wyznaczonych oraz utrzymanie przejezdności dróg. Szczegółowy zakres robót przedstawiono w pkt. 5.

1. **Materiały** 
   1. Ustala się zwalczanie śliskości przy użyciu materiałów:

− piasek o uziarnieniu do 2 mm, wg PN-B-11113:1996 ,

− kruszywo naturalne o uziarnieniu do 4 mm (zalecane do uszorstnienia ubitego śniegu), wg PN-B-11111:1996 ,

stanowiących jednorodne mieszaniny z solą o składzie wagowym 95-97% kruszywa + 5-3% soli.

* 1. W przypadkach uzasadnionych technicznie i ekonomicznie, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego można stosować wyjątkowo inne materiały i technologie, nie stosowane na szerszą skalę w Polsce

1. **Sprzęt** 
   1. Ustala się wymagany sprzęt do prowadzenia zimowego utrzymania dróg:

a ) do zwalczania śliskości -pługopiaskarki samochodowe lub ciągnikowe

b ) do odśnieżania:

-pługi samochodowe lub ciągnikowe średnie lub lekkie

-pługi samochodowe ciężkie lub sprzęt ciężki

c ) ładowarka

* 1. Ustala się minimalną wymaganą ilość sprzętu:
* **pługopiaskarki** samochodowe lub ciągnikowe – szt. 2
* **pługi lekkie** (montowane na samochodach o ładowności do 6 t,lub innych na innych pojazdach samobieżnych), lub **pługi średnie** - montowane na samochodach o ładowności od 6 do 8 t oraz na wszystkich samochodach o ładowności do 8 t z napędem na dwie lub więcej osi, – 3 szt.
  1. pojazdy przeznaczone do odśnieżania w średnich i ciężkich warunkach pogodowych (maszyny drogowe i budowlane - równiarka, spychacz DT, koparko-ładowarka**) – 3 szt.**
  2. Sprzęt pracujący przy zimowym utrzymaniu dróg winien być sprawny technicznie, wyposażony w ostrzegawczy osprzęt elektryczny oraz wyposażony

1. **Transport -**nie dotyczy
2. **Wykonanie robót** 
   1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących zadań zgodnie z ustalonym poniżej harmonogramem w zakresie przygotowań do zimowego utrzymania dróg :

a) podać Zamawiającemu nazwisko i imię, adres zamieszkania, oraz telefon kontaktowy osoby odpowiedzialnej za kierowanie zimowym utrzymaniem dróg – przed podpisaniem umowy,

b) przygotować pojazdy i sprzęt do zwalczania śliskości i odśnieżania – w dniu podpisania umowy.

* 1. Usuwanie śliskości na drogach

1. przed likwidacją śliskości zimowej należy każdorazowo świeży opad śniegu o grubości do 5 cm. usunąć wyłącznie mechanicznie za pomocą pługopiaskarki.
2. szerokości rozsypywania środków musi pokrywać 0,9 szerokości jezdni. Jazda odbywa się środkiem prawej połowy jezdni.
3. do rozsypywania materiałów uszorstniających należy używać pługopiaskarek dających gwarancję ich rozsypywania z wydatkiem jednostkowym od 50 do 100 g/m2
   1. Utrzymanie przejezdności (odśnieżanie)

W zależności od ilości zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiednich pługów (np. pługów jednostronnych, usuwających śnieg z całej szerokości roboczej na jedną stroną lub pługów dwustronnych, usuwających śnieg z szerokości roboczej jednocześnie na lewą i prawą stronę lub zespołów pługów. Na drodze jednojezdniowej odśnieżanie należy rozpocząć od osi jezdni.

*W przypadkach skrajnie niekorzystnych i nieustabilizowanych warunków atmosferycznych i pogodowych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne niweczące efekty odśnieżania drogi), osiągnięcie i utrzymanie na drodze standardu docelowego może być niewykonalne. Organizację pracy należy wtedy dostosować do aktualnych, zmieniających się warunków na drodze i przyjmować niekonwencjonalne rozwiązanie, np. odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu i prowadzenie pojazdów konwojami organizowanymi przy udziale policji.*

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) obserwacji zjawisk pogodowych oraz kontroli stanu dróg i podejmowania odpowiednich działań zimowego utrzymania dróg,

b) składania meldunków o stanie dróg oraz wykonywanych działaniach do Urzędu Gminy Nowosolna, meldunki powinny być składane pisemnie na formularzach przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się przekazywanie meldunków faksem, niemniej jednak oryginalne formularze powinny być przekazane nie później niż do końca okresu rozliczeniowego, Meldunki powinny być przekazywane najpóźniej do godz. 830, następnego dnia roboczego, po prowadzonej akcji odśnieżania,

c ) wykonywania poleceń przedstawiciela Urzędu Gminy Nowosolna,

d) uczestniczenia przy dokonywaniu kontroli wykonania zimowego utrzymania dróg.

e) ewidencji wykonywanej pracy.

* 1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wobec osób trzecich, powstałe w wyniku wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
  2. Szczegółowy opis robót :

1. zestawienie ilości robót zimowego utrzymania dróg gminnych dla jednokrotnego wykonania zadania polegającego na odśnieżaniu pługiem lekkim lub średnim:

**Zbiorcze zestawienie zimowego utrzymania dróg gminnych i powiatowych**

I. Wykaz odcinków dróg gminnych z podziałem na kolejności zimowego utrzymania:

1. Kalonka /pętla/ - Niecki – Borchówka – Byszewy – Maj Byszewy – Moskwa – Lipiny Ksawerów.
2. Pętla w Starych Skoszewach
3. Pętla w Lipinach
4. Droga przez wieś Teolin
5. Droga przez wieś Natolin
6. Drogi w Grabinie /ul. Leśna, Lipowa – Dębowa do wsi Borchówka/
7. Droga Dąbrowa – Bukowiec ul. Bukowa – Grabowa do wsi Niecki
8. Droga przez wieś Dobieszków /Kozica/ i droga dojazdowa od strony Borchówki
9. Drogi w Wódce /ul. Pszenicznej od ul. Marmurowej do Aksamitnej,
10. ul. Jęczmienna od ul. Aksamitnej do Pszenicznej, ul. Żytnia do ul. Pszenicznej, ul. Słoneczna, ul. Księżycowa, ul. Zbożowa, ul. Gwiaździsta/
11. Kopanka ul. Brzozowa
12. Kalonka – Borki - Dąbrówka
13. Od ul. Aksamitnej do Dąbrówki – ul. Jaśminowa i uliczki na Osiedlu
14. Droga dojazdowa od m. St. Skoszewy do Głogowca i przez wieś
15. Droga do m. Nowe Skoszewy i przez wieś
16. Droga obok cmentarza i droga do Janinowa /Rosyjka/ oraz ul. Malinowa i Jeżynowa
17. Droga przez wieś Stare Skoszewy /Głębie/ - do Borchówki obok Dzięcielskiego
18. Droga przez wieś Byszewy /Pieńki/
19. Droga Byszewy Majątek obok szeregowców do Głogowca
20. Droga Stare Skoszewy obok Straży – Nowe Skoszewy
21. Droga do lasu Wiączyń Dolny
22. Droga do lasu Lipin

II. Wykaz odcinków dróg powiatowych z podziałem na kolejności zimowego utrzymania:

1. Droga Wilanów-Kalonka-Janów – nawierzchnia bitumiczna,
2. Droga Nowosolna-Skoszewy-Niesułków – nawierzchnia bitumiczna,
3. Droga Łódź-Kalonka – nawierzchnia bitumiczna,
4. Droga Łódź-Dąbrowa – nawierzchnia bitumiczna,
5. Droga Nowosolna-Grabina – nawierzchnia gruntowa, gruntowa wzmocniona,
6. Droga Nowosolna-Wiączyń-Bedoń-Andrzejów-Łódź – nawierzchnia bitumiczna
7. Droga Wiączyń-Jordanów – nawierzchnia bitumiczna.

Długość dróg gminnych i powiatowych przekazanych do zarządzania Zamawiającemu wynosi około **125 km.** Średnia szerokość pasa jezdnego 5,50m średnia szerokość pobocza 1m.

Wykaz długości odcinków dróg w określonym standardzie odśnieżania *zatwierdzony będzie przez Wójta Gminy Nowosolna.*

* 1. **Standardy zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Nowosolna:.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Standard** |  | **Dopuszczalne odstępstwa od standardów** | |
| **Opis utrzymania drogi dla danego standardu** | **Po ustaniu opadów śniegu** | **od stwierdzenia występowania zjawisk** |
| **III\*)** | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na:  - skrzyżowaniach z drogami twardymi  - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi  - odcinkach o pochyleniu > 4%  - przystankach autobusowych  - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi | - śnieg luźny może zalegać do 6 godz.  - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych  - zaspy mogą występować do 6 godz. | - gołoledzi - 5 godz.  .  - śliskości pośniegowej - 5 godz.  - lodowicy - 5 godz. |
| **IV** | Jezdnia odśnieżona będzie na całej długości i szerokości po ustaniu opadów śniegu. W miejscach zasp odśnieżony będzie co najmniej jeden pas ruchu  Śliskość zimowa zlikwidowana na:  -skrzyżowaniach z drogami twardymi,  - odcinkach o pochyleniu > 4%  na przystankach autobusowych   * innych miejscach wyznaczonych przez zarząd drogi | * Dopuszcza się występowanie śniegu zajeżdżonego oraz błota pośniegowego, języków i naboi śnieżnych śnieg luźny może zalegać do 8 godz. | - gołoledzi - 8godz.  - śliskości pośniegowej - 10 godz. |
| **VI** | Jezdnia zaśnieżona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Jezdnie posypane po odśnieżaniu w miejscach wyznaczonych przez zarząd drogi. | * śnieg luźny - występuje - śnieg zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny - występuje - zaspy - występują do 48 godz. | W miejscach wyznaczonych: wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu 2 godz. |

1. **Kontrola robót** 
   1. Kontrola robót może być dokonywana przez przedstawiciela Urzędu Gminy Nowosolna w zakresie :
2. wizualnej oceny stanu dróg,
3. zgodności z zakresem robót,
4. zgodności ze zgłoszeniem do Urzędu Gminy Nowosolna rozpoczęcia i zakończenia działań zimowego utrzymania dróg,
5. zgodności wykonanej pracy z pisemnymi informacjami dotyczącymi pracy sprzętu przy zimowym utrzymaniu dróg (np. przy wykorzystaniu monitoringu GPS zamontowanego na sprzęcie wykonawcy).
   1. Wójt Gminy Nowosolna może upoważnić do prowadzenia kontroli w zakresie j.w. lub innym osoby trzecie.
6. **Obmiar robót**

Jednostkami obmiarowymi i do płatności są wykonane i zaewidencjonowane godziny pracy sprzętu.

1. **Odbiór robót**

Odbioru robót dokonuje przedstawiciel Urzędu Gminy Nowosolna, lub inna osoba wskazana przez Wójta Gminy po dokonaniu kontroli robót w zakresie zgodności z pkt.6, poprzez potwierdzenie podpisem na meldunku pisemnym (Meldunek dotyczący pracy przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie Gminy Nowosolna).

1. Załączniki

1. Meldunek dotyczący pracy sprzętu przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie Gminy Nowosolna – wzór.

2. Protokół odebranych prac – wzór.

*Załącznik nr 1*

*do SST*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MELDUNEK  dotyczący pracy sprzętu przy zimowym utrzymaniu dróg  na terenie Gminy Nowosolna** | | | | | | |  |  |
| **Do umowy nr ……………….….z dnia:…………….,** | | | | | | |  |  |
|  | | **na zimowe utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019 na terenie Gminy** | | | | | | |
| **Wykonawca:** | | |  | |  | |  |  |
| **Data ……………………** | | |  | | **Godz…………** | |  | |
| **Warunki atmosfertczne………………………………………..** | | | | | | |  | |
| **temperatura …………………..** | | | | |  | |  |  |
| **Występujące opady i utrudnienia………………………………………………….** | | | | | | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | |
| **PRACA PŁUGOPIASKARKI** | | |  | |  | |  | |
| **Lp.** | **Nr rej. pojazdu** | **Godz. wyjazdu** | **Godz. powrotu** | | **nazwa odcinka drogi** | | **Ilość godzin** | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | | OGÓŁEM | |  | | |
| stawka jednostkowa: | | |  | |  | |  | |
| **KOSZTY** (netto)………………………………… | | | | |  | |  | |
|  | |  |  | |  |  |  | |
| **PRACA PŁUGA (pługi średnie i lekkie)** | | | | |  | |  | |
| **Lp.** | | **Nr rej. pojazdu** | **Godz. wyjazdu** | | **Godz. powrotu** | **nazwa odcinka drogi** | **Ilość godzin** | | |
|  | |  |  | |  |  |  | | |
|  | |  |  | |  |  |  | | |
|  | |  |  | |  |  |  | | |
|  | |  |  | |  | OGÓŁEM |  | | |
| stawka jednostkowa: | | |  | |  |  |  | |
| **KOSZTY** (netto)………………………………… | | | | |  | |  | |
|  | |  |  | |  |  |  | |
| **PRACA SPRZĘTU CIĘŻKIEGO** | | | | |  |  |  | |
| **Lp.** | | **Nr rej. pojazdu** | **Godz. wyjazdu** | | **Godz. powrotu** | **nazwa odcinka drogi** | **Ilość godzin** | | |
|  | |  |  | |  |  |  | | |
|  | |  |  | |  |  |  | | |
|  | |  |  | |  |  |  | | |
|  | |  |  | |  |  |  | | |
|  | |  |  | |  | OGÓŁEM |  | | |
| stawka jednostkowa: | | |  | |  |  |  | |
| **KOSZTY** (netto)………………………………… | | | | |  | |  | |
|  | |  |  | |  | Sporządził: |  | |
| Data: | |  |  | |  |  |  | |

*Załącznik nr 2*

*do SS*T

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROTOKÓŁ ODBIORU ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG na terenie Gminy Nowosolna** | | | | |
| wykonanych prac okresie rozliczeniowym: | | | od dnia …………. | do dnia …………… |
| Umowa: | |  | z dnia |  |
| Zleceniodawca: | | **Gmina Nowosolna** |  |  |
| Usługobiorcą: | |  |  |  |
| **nr meldunku** | **data** | **rodzaj usługi** | | | |
| **pługopiaskarka** | **pług lekki/średni** | **sprzęt ciężki** | |
| **ilość godzin pracy sprzętu** | **ilość godzin pracy sprzętu** | **ilość godzin pracy sprzętu** | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **Ogółem ilość** | |  |  |  | |
| cena jednostkowa | |  |  |  | |
| **WARTOŚĆ** | |  |  |  | | |
| ***Ogółem miesięczny koszt zimowego utrzymania :*** | | |  |  |
| *Potwierdzam wykonanie usługi:* | | |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | przedstawiciel Zleceniodawcy |  | przedstawiciel Usługobiorcy |
| *Data:* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

#### Załącznik nr 2

**do SIWZ**

# FORMULARZ OFERTY

1. Przedmiot zamówienia:

**Usługa zimowego utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019 na terenie Gminy Nowosolna.**

2. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Nowosolna - Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna,**

**ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź**

3. NAZWA (nazwisko) WYKONAWCY (adres):

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

NIP ........................................................................................................... REGON ...................................................................

Tel. ………………………………...…. Fax. ………………………………… E-mail: ……………………………@.........................

**4. CAŁKOWITA WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Jednostka obmiarowa** | **Cena jednostkowa brutto** | **Zakładany obmiar w okresie zimowym 2018/2019** | **Wartość brutto w zł**  **(kol. 4 x kol. 5)** |
| 1. | 2. | 3. | 4 | 5. | 6 |
| 1. | Zwalczanie śliskości zimowej (Us) | 1 h pracy sprzętu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 300 godzin | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Odśnieżanie drogi (pługi średnie i lekkie), przy średniej szerokości odśnieżonej jezdni 5m. (Oś) | 1 h pracy sprzętu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 350 godzin | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Odśnieżanie drogi (pługi ciężkie lub sprzęt ciężki) cena jednostkowa godz. pracy (Oc) | 1 h pracy sprzętu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 350 godzin | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Cena Oferty brutto (suma kolumny nr 6 z Lp. 1-3) | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Cena oferty brutto słownie: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

6. Termin związania złożoną ofertą upływa po 30 dniach od upływu terminu składania ofert.

7. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia 15 kwietnia 2019r.

1. Oświadczam, że:

a) po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w SIWZ w pełni je akceptuję   
i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

b) akceptuję przedstawione warunki i zakres realizacji przedmiotu zamówienia

c) akceptuje przedstawione warunki gwarancji i serwisu,

d) wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia składamy ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych,

e) przedmiot zamówienia spełnia normy dopuszczające go do sprzedaży na obszarze UE.

9. Wybór mojej oferty prowadzi / nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego i jego/jej wartość bez kwoty podatku VAT)**

Nazwa towaru / usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego………………………………………………

Wartość towaru/usługi bez podatku VAT…………………………

* Nazwa towaru / usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego………………………………………………

Wartość towaru/usługi bez podatku VAT…………………………

1. **Zamierzam / nie zamierzam\*** powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać firmy podwykonawców)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * + 1. Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni wskazany w SIWZ.
       2. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
     1. Oświadczamy, że jesteśmy **mikro /małym / średnim przedsiębiorstwem**

Data .......................................

.....................................................

*Podpis i pieczęć osoby uprawnionej*

*występowania w imieniu wykonawcy*

#### Załącznik nr 3a

**do SIWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa zimowego utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019 na terenie Gminy Nowosolna *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Nowosolna - Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3b**

**do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa zimowego utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019 na terenie Gminy Nowosolna *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Nowosolna - Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust. 5 Ustawy .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. Ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

**Załącznik nr 4**

**do SIWZ**

**Wykaz**

wykonanych usług, min. dwóch usług zimowego utrzymania dróg o wartości min. 50.000 PLN netto łącznie realizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Wartość usługi** | **Okres realizacji** | **Nazwa odbiorcy usługi** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA!**

Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

**Załącznik nr 5**

**do SIWZ**

##### WYKAZ

niezbędnych do wykonania narzędzi i urządzeń. Zamawiający wymaga by wykonawca dysponował wystarczającą ilością sprzętu użytego do odśnieżania. Ustala się minimalną wymaganą ilość sprzętu:

* pługopiaskarki samochodowe lub ciągnikowe – szt. 2
* pługi lekkie (montowane na samochodach o ładowności do 6 t, lub innych na innych pojazdach samobieżnych), lub pługi średnie - montowane na samochodach o ładowności od 6 do 8 t oraz na wszystkich samochodach o ładowności do 8 t z napędem na dwie lub więcej osi, – 3 szt.
* pojazdy przeznaczone do odśnieżania w średnich i ciężkich warunkach pogodowych (maszyny drogowe i budowlane - równiarka, spychacz DT, koparko-ładowarka) – 3 szt.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i opis sprzętu** | **Posiadany sprzęt** | |
| **Nr rej. pojazdu** | **Podstawa do dysponowania tymi zasobami**  **(własność, leasing, dzierżawa, itp.)** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
| **pługopiaskarki** samochodowe lub ciągnikowe | | | |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **pługi lekkie** lub **pługi średnie** | | | |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **Pojazdy przeznaczone do odśnieżania w średnich i ciężkich warunkach pogodowych** | | | |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |

Data..................... ...............................................................

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

###### **Załącznik nr 6**

**do SIWZ**

1. .............................................
2. data
3. ..............................
4. nazwa Wykonawcy
5. **Oświadczenie Wykonawcy**
6. **o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**
7. **o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych\***
8. **Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:**
9. **Usługę zimowego utrzymanie dróg i ulic w sezonie 2018/2019**
10. **na terenie Gminy Nowosolna.**
11. Reprezentując Wykonawcę
12. ….............................................................................................................................................
13. pełna nazwa i adres Wykonawcy
14. **i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania** oświadczam, że:
15. ● Wykonawca **nie należy do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 z późn. zm.) **z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**
16. ● Wykonawca **należy do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 z późn. zm.) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**
17. **1. ……………………………………………………………………………………………………………………**
18. **2. ……………………………………………………………………………………………………………………**
19. **3. …………………………………………………………………………………………………………………..**
20. **Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:**
21. **……………………………………………………………………………………………………………………..**

**…………………………………………………………………………………………………………………….**

**że powiązania z w/w Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1. **Jednocześnie oświadczam , że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**
2. **Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej.**
3. …....................................................
4. podpis upełnomocnionego przedstawiciela
5. Wykonawcy wraz z pieczęcią
6. \* podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę;
7. \* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie( np.. konsorcjum, spółka cywilna) powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy, a w przypadku spółki cywilnej każdy ze wspólników spółki cywilnej.
8. **\*\* niepotrzebne skreślić**
9. **UWAGA!**

**Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 u Pzp** (informacji z otwarcia ofert) **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).**

**Załącznik nr 7**

**do SIWZ (wzór umowy)**

**UMOWA nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Zawarta w Łodzi w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pomiędzy:

Gminą Nowosolna - Zakładem Gospodarki Komunalnej Gminy Nowosolna z siedzibą 92-703 Łódź, ul. Rynek Nowosolna 1, REGON 470167121, NIP: 728-10-84-014, reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a

Zwaną dalej Zamawiającym

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą“ o następującej treści:

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia całodobowego, zimowego utrzymania dróg (odśnieżania i usuwania śliskości zimowej) zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną (SST), opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 2**

Termin wykonania określonego w § 1 zakresu usług ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 15 kwietnia 2019r.

**§ 3**

Świadczenie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i godziny w ciągu całej doby, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełna odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, prowadzenie utrzymania zgodnie z przepisami prawa w tym BHP oraz Kodeksu pracy warunkami umowy ze standardami określonymi w SIWZ, SST oraz ofercie, za jakość użytych materiałów oraz za zastosowane metody organizacyjno – techniczne.
2. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, personel, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania usług w takim zakresie, jak to określono w niniejszej umowie lub może być z niej logicznie wywnioskowane.
3. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania sprzętu oraz urządzeń, z których będzie korzystać celem jej wykonania w pełnej sprawności technicznej.
4. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązuje się wykonać usługę, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania.
5. Wykonawca oświadcza, iż przystąpi do wykonywania przedmiotu zamówienia nie później niż w ciągu 1,5

godziny od zawiadomienia wystosowanego przez Zamawiającego, a w przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska w czasie 0,5 godziny licząc od momentu podjęcia decyzji przez Zamawiającego po telefonicznej konsultacji.

1. Zakres usług i szczegółową lokalizację pracy określi każdorazowo upoważniony przez Zamawiającego

pracownik tj. **p. Adam Ciupiński – Dyrektor Zakładu**, kierujący akcją zimową.

1. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać stały dyżur dyspozytorski pracujący w ruchu ciągłym. Wezwania

będą wykonywane przez Zamawiającego telefonicznie niezależnie od dnia oraz pory pod numerem ……………………………………

**§ 5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu wynosi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Jednostka obmiarowa** | **Cena jednostkowa brutto** |
| 1. | 2. | 3. | 4 |
| 1. | Zwalczanie śliskości zimowej (Us) | 1 h pracy sprzętu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Odśnieżanie drogi (pługi średnie i lekkie), przy średniej szerokości odśnieżonej jezdni 5m. (Oś) | 1 h pracy sprzętu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Odśnieżanie drogi (pługi ciężkie lub sprzęt ciężki) cena jednostkowa godz. pracy (Oc) | 1 h pracy sprzętu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

* + - 1. Cena jednostkowa wyszczególniona w umowie nie podlega zmianie i jest stała przez cały okres trwania umowy. Wynagrodzenie przysługuje jedynie za usługi faktycznie wykonane w ramach umowy przez Wykonawcę a wskazane w ust. 1.
      2. Całkowita wartość umowy w okresie trwania umowy wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. brutto.
      3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zakładanego obmiaru usług w zależności od warunków atmosferycznych, z tym że wartość świadczenia będącego przedmiotem umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację w wysokości **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł.**
      4. Podstawą płatności jest zbiorcze zestawienie ilości wykonanych i odebranych robót (zgodnie z zał. nr 2 SST)wraz z załączonymi meldunkami (Meldunek dotyczący pracy sprzętu przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie Gminy Nowosolna – zał. nr 1 do SST), potwierdzone przez Zamawiającego, lub jego przedstawiciela.
      5. Ustala się miesięczne okresy rozliczenia. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury za pracę w terminie 7 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego objętego niniejsza umową po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego wykonanych usług zgodnie z ust 5.
      6. Wynagrodzenie zostanie uiszczone na rzecz Wykonawcy w terminie ……. dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy w niej wskazany
      7. W sytuacji nie wystąpienia zjawisk atmosferycznych, które skutkowałyby potrzebą wykonania odśnieżania lub posypywania dróg nie będzie wypłacane wykonawcy wynagrodzenie za poniesione koszty utrzymania sprzętu w gotowości do pracy.

**§ 6**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w usługach, materiałach, sprzęcie spowodowane przez niego przy wykonywaniu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji usług.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
3. W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych niniejsza umową Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkód w pełnej wysokości.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny i ubezpieczy się przed stratami, kosztami oraz roszczeniami o odszkodowania za szkody lub straty dóbr fizycznych, obrażenia cielesne lub śmierć wynikłych w realizacji niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz za szkody wobec osób trzecich powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia do kwoty ……… (nr polisy ……………………….., zakład ubezpieczeń ………………………………..)

**§ 7**

1. Do obowiązków Wykonawcy poza wskazanymi w umowie należą w szczególności:

- przerwanie wykonywania usług obejmujących przedmiot zamówienia na żądanie Zamawiającego,

- skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich żądanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia,

- zapewnienie w niezbędnej ilości potencjału ludzkiego oraz potrzebnych maszyn i urządzeń sprawnych technicznie i dopuszczonych do użytkowania według potrzeb zgodnie z zakresem umowy,

- utrzymanie dróg w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym przestrzeganie przepisów o ruchu drogowym.

1. Sprzęt do wykonania przedmiotu umowy zostanie wyposażony na koszt Usługobiorcy w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 45 Prawa o ruchu drogowym.
2. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca ma obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego o podobnych możliwościach technicznych w realizacji usługi.

**§ 8**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie koordynacji spraw związanych z realizacją niniejszej umowy jest p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. kom. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. Wykonawca wyznaczy p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych.
3. Zamawiający ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia każdej osoby, która zdaniem Zamawiający zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna, niedbała w wykonywaniu swojej pracy lub jej obecność jest uznana za niepożądaną.

**§ 9**

1. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu zamówienia przekroczy czas reakcji określony w § 4 ust. 5 od chwili przekazania zawiadomienia, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze usługi innej osobie w zakresie objętym zawiadomieniem, bez uprzedniej zgody Sądu. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu równowartości wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 14 dni od doręczenia faktury. Brak zapłaty w w/w terminie upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
2. W razie nieprzystąpienia do wykonania przedmiotu zamówienia w ustalonym czasie, określonym w § 4 ust. 5, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdą godzinę opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 3 niniejszej umowy
4. Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie o wszelkie należne Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które Wykonawca zobowiązany jest uiścić tytułem wyrządzonych szkód, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 10**

1. Zamawiający, poza przypadkami wynikającymi z przepisów prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy , jeżeli Wykonawca::
   1. świadczy usługi wadliwie i niezgodne z umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące wykonania poprawek w wyznaczonym terminie,
   2. nie rozpoczął wykonywania przedmiotu zamówienia,
   3. doszło do likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy
2. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający będzie mógł skorzystać w terminie 14 dni od powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych)
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie w formie pisemnej przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 11**

**Zmiana umowy:**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

* + 1. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a1) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

a2) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

a3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

* + 1. zostały spełnione łącznie następujące warunki:

b1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b2) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

* + 1. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

c1) na podstawie postanowień umownych,

c2) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

c3) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

* + 1. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 2;
    2. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

1. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
2. zmienia ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej w pierwotnym brzmieniu;
3. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. zmiana wprowadza warunki które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
   2. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
   3. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
   4. polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 lit. c).

**§ 12**

**Obowiązek zatrudniania na podstawie umowy o pracę:**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące czynności w ramach przedmiotu umowy, tj.: kierowanie pługopiaskarką lub innym pojazdem służącym do odśnieżania dróg i ulic, są zatrudnione na umowę o pracę. Wykonawca w terminie 5 dni od daty podpisania umowy, celem potwierdzenia powyższych okoliczności przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:
2. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit b-d na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni
7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności oraz w przypadku uchybienia terminom określonym w ust. 2 i 3 umowy zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej za każdy dzień opóźnienia, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy rozstrzygają sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca: Usługobiorca:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1 .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczęć Zleceniodawcy) (pieczęć Usługobiorcy)

Integralną część umowy stanowią:

* 1. formularz oferty,
  2. szczegółowa Specyfikacja Techniczna
  3. wykaz sprzętu
  4. klauzula informacyjna

Załącznik nr 3

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego RODO) Zamawiający udziela następujących informacji:

**Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest

Urząd Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź;

**Inspektor danych osobowych**

Inspektorem danych osobowych jest Pani Magdalena Kuszmider, email: magdalena@kuszmider.com.pl

**Cel przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia umowy oraz realizacji praw i obowiązków z niej wynikających jak również w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym w szczególności z przepisów prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

**Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.**

Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 pkt b RODO, art.6 ust.1 pkt c RODO

**Okres przechowywania danych osobowych**

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy i przez okres realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z tej umowy w tym obowiązków wynikających z gwarancji, rękojmi oraz po jej zakończeniu wynikający z przepisów prawa w tym przepisów podatkowych rachunkowych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym

**Prawa**

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich prostowania (art.16 RODO), uzupełnienia (art.16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania jednakże z wyłączeniem przypadków wskazanych w art.18 ust.2 RODO w tym prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych ( ze względu na brak przesłanek określonych w art.20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawa prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.

Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00 -193 warszawa, tel. 22 531 03 00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**Odbiorcy danych:**

Pana Pani dane osobowe są udostępniane:

Upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy, podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instancji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,

podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną,

organom publicznym – na ich żądanie

**Przekaz dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**

Pana / Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie**

Nie dotyczy./Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.