

Łódź, grudzień 2018r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. poniżej 5.548.000 €

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Roboty budowlane polegające na rozbudowie i przebudowie drogi gminnej nr 106315E w miejscowości Borchówka na terenie Gminy Nowosolna

1. Dane Zamawiającego:

Nazwa podmiotu: Gmina Nowosolna

Adres: ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź

tel.: (42) 616-45-00

fax: (42) 616-45-44

REGON: 472057780

NIP: 728-256-22-72

e-mail: urząd@gminanowosolna.pl

adres strony www.gminanowosolna.pl

Godziny urzędowania: pon, śr. czw. 8:00 - 16:00, wt. 8:00 - 17:00, pt. 8:00 - 15:00.

2. Tryb udzielania zamówienia:

Przetarg nieograniczony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986), zwanej dalej „Ustawą”. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Wspólny Słownik zamówień CPV

45000000-7	Roboty budowlane
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45110000-1	Roboty w zakresie burzenia, rozbiórek obiektów budowlanych, roboty ziemne
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia i roboty ziemne
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45230000-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównanie terenu
45233000-9	Roboty w zakresie konstruowania fundamentów oraz wykonania nawierzchni dróg

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane polegające na rozbudowie i przebudowie drogi gminnej nr 106315E w miejscowości Borchówka na terenie Gminy Nowosolna w obrębie zadania inwestycyjnego o tej samej nazwie.

3.2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w:

- 3.2.1 Dokumentacji projektowej stanowiącej zał. nr 7 do SIWZ.
 - 3.2.2 Przedmiarze robót stanowiącym zał. nr 8 do SIWZ.
 - 3.2.3 STWIORB stanowiącej zał. nr 9 do SIWZ.
 - 3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
 - 3.4 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
 - 3.5 Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zastosowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określone przez jego producenta.
 - 3.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 3.7 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
 - 3.8 Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
 - 3.9 Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 3.10 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności realizowane przez zatrudnione przez niego osoby, tj.:
 - 3.10.1 Roboty przygotowawcze.
 - 3.10.2 Roboty ziemne.
 - 3.10.3 Wykonanie odwodnienia terenu.
 - 3.10.4 Wykonanie podbudowy drogi.
 - 3.10.5 Wykonanie nawierzchni drogi.
 - 3.10.6 Wykonanie robót wykończeniowych.
 - 3.10.7 Wykonanie oznakowania drogi.
- Wymagania określają w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

4. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

RI.271.1.13.2018 Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

5. Informacje o przewidywanych zamówieniach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, do wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego w terminie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych.

6. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31 lipca 2019r.**

7. Opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie przez wykonawcę braku podstaw do wykluczenia

7.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki (określone w art. 22 ust. 1a ustawy) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a1) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż 300.000 PLN.

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

b1) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli:

Wykonawca posiada w wykazie wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane obejmującą wykonanie robót tożsamych z przedmiotem zamówienia tj.

budowę lub przebudowę drogi o nawierzchni z masy mineralno-bitumicznej wraz z podbudową o wartości min. 300.000,- zł. netto z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów dotyczących określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Informacje należy podać w załączniku nr 4a do SIWZ.

W przypadku wykonawców podających wartości robót w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość netto tych robót po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

b2) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli w wykazie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi Wykonawca wykaże:

- że kierownik robót posiada min. 5 lat doświadczenia i że posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budownictwa drogowego bez ograniczeń lub równoważne z wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą. Informacje należy podać w załączniku nr 4b do SIWZ. Zamawiający oceniając doświadczenie weźmie pod uwagę okres czasu jaki upłynął od uzyskania uprawnień.

7.3. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 9 specyfikacji. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

- 7.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

8. Podstawy wykluczenia

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 Ustawy.
- 1) Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344 z późn. zm.);
- 8.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy.
- 8.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.1.1). SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie

pkt. 8.3 SIWZ.

- 8.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**
- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone niniejszej SIWZ – załącznik nr 2 i 3.
- 9.3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w załączniku nr 5 do SIWZ.**
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z pkt.9.7 SIWZ, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.
- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 9.7. Na wezwanie zamawiającego o którym mowa w pkt.9.4 wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz

którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- b) wykazu, z którego wynikać będzie, że kierownik robót posiada min. 5 lat doświadczenia i że posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie specjalności budownictwa drogowego bez ograniczeń lub równoważne z wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Informacje należy podać w załączniku nr 4b do SIWZ,
- c) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000 PLN.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

a1) Zgodnie z art. 26 ust. 6 Ustawy, wykonawca, biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017r. poz. 570 z późn. zm.),

a2) Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówień publicznych w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 986) oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (art. 45 ustawy z dnia 30 marca 2018r. – o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorców (Dz.U. z 2018r. poz. 647).

a3) W związku z tym, Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 6 Ustawy, nie będzie wzywał do złożenia dokumentów o których mowa w pkt. 9.7.a1) jeżeli dotyczy to dokumentów z pkt. 9.7.a2) Zamawiający pobierze je samodzielnie z baz danych dostępnych pod adresami internetowymi

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>

lub <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/ceidg.public.ui/search.aspx>

a4) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 9.7.a) dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a PZP. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1 SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.2) lit. a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 9.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.2) lit. a) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 9.10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 9.7.2) lit. a) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.10 SIWZ stosuje się.
- 9.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

- 10.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy oraz, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ
- 10.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 10.5.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 10.5.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli

wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 10.1. SIWZ

- 10.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 i 9.2. SIWZ.
- 10.7 Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7.2) a) SIWZ.
- 10.8 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.9 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 11. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**
- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, oraz o których mowa w pkt 8.1.1) SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2 SIWZ.
- 11.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek o których mowa w pkt 7.2 b1) niniejszej SIWZ zostanie spełniony jeżeli spełni go jeden z Wykonawców, natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawach wskazanych w SIWZ. Zamawiający nie uzna warunku za spełniony jeśli każdy z Wykonawców wykaże się zrealizowaną tylko jedną robotą budowlaną. Analogicznie w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu trzeciego celem wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2 b1) to podmiot trzeci ma spełnić ten warunek samodzielnie.
- 11.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o

zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 11.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7, przy czym:
- 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2 SIWZ.
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.2 a) lub 9.8 lub 9.10 składa każdy z nich.

12. Podwykonawstwo:

- 12.1 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 12.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 12.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy w trakcie trwania umowy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. a22a , w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.5 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:**
- a) Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy
 - b) Jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do prawidłowego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uznaje się, że projekt umowy, a także jej zmiany został zaakceptowany przez Zamawiającego
 - c) Zamawiający w terminie określonym w pkt. b) zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 20 dni
 - d) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy. W przypadku zmian w umowie wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca również obowiązany jest wszelkie zmiany przedstawiać Zamawiającemu.

- e) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany w przypadkach o których mowa w pkt. c) ppkt.1 i 2.
- f) Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez zamawiającego.

12.5 W umowie o podwykonawstwo wymaga się :

- a) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
- b) termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
- c) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
- d) termin płatności faktury – nie dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (art. 143b ust. 2 Ustawy),

12.6 Zamawiający przed dokonaniem płatności wykonawcy wymaga przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Faktura nie zostanie przyjęta przed skompletowaniem ww. dowodów.

12.7 Uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o podwykonawstwo.

- a) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

12.8 Zamawiający naliczy kary umowne z tytułu:

- 1) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu zmiany tej umowy oraz za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500 zł. za każdy dzień zwłoki przekraczający termin określony w § 9 ust. 1 umowy.
- 2) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty poprzez wprowadzenie terminu zapłaty zgodnego z SIWZ i ustawą Pzp. – 300 zł. za każdy dzień przekraczający termin wskazany w § 10 ust. 1. umowy.

12.9 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 20 dni od doręczenia faktury/rachunku.

Zasady rozliczeń z podwykonawcami określa §10 wzoru umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

- 13.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem pisemnie lub drogą elektroniczną z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie, z uwzględnieniem zapisów pkt. 13.2 i następnych.
- 13.2 Poprzez przesłanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo działające w imieniu Zamawiającego. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.3 Do kontaktu drogą elektroniczną z Zamawiającym należy użyć adresu e-mail: **urząd@gminanowosolna.pl**
- 13.3 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami są:
- a) w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:
Anna Wiśkowska - w godzinach pracy urzędu tel. 0-42 616-45-15
 - b) w sprawach procedury zamówienia publicznego:
Sebastian Rudziński – tel. 0-42 616-45-56 wt, czw. w godz. 14.00- 16.00.
- 13.4 Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po połowie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.6 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 13.7 Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2 SIWZ należy złożyć w formie oryginału.
- 13.8 Wstępne oświadczenie o którym mowa w 9.1 należy złożyć w oryginale
- 13.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.10 Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 13.11 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 13.12 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.13 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 13.14 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej.
- 13.15 Zamawiający poprawia w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 13.16 Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie zgodził się na ich poprawienie, podlega odrzuceniu.
- 13.17 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847 z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 13.18. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- a) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13.17, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13.17.
- 13.19 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 13.20 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. Opis sposobu przygotowania ofert

15.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.

15.2 Oferta musi być zabezpieczona wadium.

15.3 Ofertę stanowi wypełniony Formularz Ofertowy.

15.4 Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1 SIWZ;
- 2) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądze.

15.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

15.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w treści SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

15.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

15.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

15.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z

zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 15.10 i 15.11 SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

15.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 418 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

15.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Gminy Nowosolna Biuro Obsługi Klienta, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź

oraz opatrzyć napisem:

„Oferta na roboty budowlane polegające na rozbudowie i przebudowie drogi gminnej nr 106315E w miejscowości Borchówka na terenie Gminy Nowosolna, nie otwierać przed 11 stycznia 2019 r. przed godz. 08:55”

Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą wykonawcy wraz z dokładnym adresem, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

15.12 Wymagania określone w pkt 15.9 - 15.11 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

15.13 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1 Ofertę należy przesłać/składać do dnia **11 stycznia 2019r. do godz. 08:30** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-073 Łódź.

16.2 Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.

16.3 Oferty, które nadejdą drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia. Możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data i godzina dostarczenia oferty do Biura Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna. Oferty nadesłane po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

- 16.4 **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 11 stycznia 2019r. o godz. 08:55 w sali nr 1 (I piętro) Urzędu Gminy Nowosolna.**
- 16.5 Przedstawiciele wykonawcy mają prawo uczestniczyć w sesji jawnej otwarcia ofert.
- 16.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający zbada nienaruszalność kopert zawierających oferty, ustali liczbę otrzymanych ofert oraz dokona otwarcia ofert i odczyta nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i gwarancji zawartych w ofertach.

17. Wymagania dotyczące wadium

- 17.1 Każdy wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania musi wnieść wadium w wysokości: 20.000,- zł. (słownie zł: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 17.2 Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust. 4a i 5 Ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 17.5 Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno być w formie oryginału złożone (oddzielnie od oferty) zamkniętej kopercie z dopiskiem – **wadium do postępowania przetargowego nr RI.271.1.13.2018** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź, w godzinach pracy urzędu. Prosimy nie załączać oryginału wadium lub poręczenia do oferty.
- 17.6 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego a oryginał dowodu przelewu załączyć do składanej oferty. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Andrespolu, Oddział Nowosolna, nr konta 92 8781 0006 0030 0588 2000 0040 z adnotacją - **wadium do postępowania – RI.271.1.13.2018.**
- 17.7 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, który w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę uznanej jako najkorzystniejszej.
- 17.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 17.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 17.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 17.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

UWAGA:

1. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
3. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium na wymagany okres związania ofertą określony w specyfikacji zostanie odrzucona.
4. W przypadku przedłużenia okresu związania ofertą, zgoda wykonawcy na jego przedłużenie jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.
5. W pozostałych przypadkach mają zastosowanie przepisy dotyczące wadium wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 18.1 Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT w % wg obowiązującej stawki.
- 18.2 Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
- 18.3 Cena określona w ofercie będzie stała tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
- 18.4 Cena podana w ofercie powinna być umieszczona Formularzu Ofertowym - Zał. Nr 1 do SIWZ.
- 18.5 Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia przez Wykonawcę będzie miał cenę zero (0,00 zł.).
- 18.6 Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego, tzn. za umówione wynagrodzenie wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i usług z nimi związanych zarówno przewidzianych dokumentacją projektową, jak też nieprzewidzianych, których konieczność wykonania okaże się w toku realizacji umowy.
- 18.7 Cena określona w ofercie będzie w formie **ryczałtu** (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek

zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

18.8 Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego. Jednakże w przypadku jego złożenia, będzie miał charakter informacyjny z jakich składników cenotwórczych składa się cena oferty. Załączenie przedmiotowego kosztorysu nie zmienia formy wynagrodzenia jakim jest ryczałt.

18.9 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, bez których nie można wykonać zamówienia czyli wybudowania obiektu budowlanego wraz z infrastrukturą. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, co powoduje, że musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

Zamawiający oceni złożone oferty kierując się następującymi kryteriami:

- 1) cena - 60 %
- 2) gwarancja i rękojmia na roboty budowlane – 40 %

Ad.1) Cena oferty będzie wynikała z „Ceny brutto oferty”, zapisanej w pkt 4. Formularza ofertowego. Ze wszystkich wartości C_i złożonych ofert, Zamawiający przyjmie wartość najmniejszą, jako C_{minimum} . Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

$$C = \frac{C_{\text{minimum}}}{C_i} \times 100 \text{ punktów} \times 60\%$$

C_i - Cena badanej oferty (z Formularza ofertowego)

Ad.2) Gwarancja i rękojmia będzie oceniana wg. skali punktowej, z uwzględnieniem wagi procentowej tego kryterium (przy czym minimalny okres gwarancji i rękojmi to 60 m-cy a maksymalny dopuszczalny przez Zamawiającego to 120 m-cy). Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów w tym kryterium to 40. Pod uwagę wzięty będzie okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji i rękojmi, wynikający z treści formularza ofertowego. Gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczona za pomocą wzoru:

$$G = \frac{G_i}{G_{\text{max}}} \times 100 \text{ punktów} \times 40\%$$

G_i – gwarancja i rękojmia (w mies.) badanej oferty, G_{max} - gwarancja i rękojmia max. zaoferowana w postępowaniu

W przypadku zaoferowania gwarancji i rękojmi powyżej 120 m-cy na roboty budowlane wykonawcy deklarujący taki okres otrzymają maksymalną ilość punktów za to kryterium a Zamawiający przyjmie że gwarancja wynosi 120 miesięcy.

W przypadku zaoferowania gwarancji i rękojmi na okres poniżej 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta posiadająca najkorzystniejszy bilans ceny i gwarancji za roboty budowlane.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21.1 Zamawiający wymaga złożenia (przed podpisaniem umowy) zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21.2 Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

1. Pieniądzu-płatne przelewem na konto podane poniżej.
2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. Gwarancjach bankowych.
4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w innych formach niż pieniężna określonych w ww. pkt. 2-5 należy złożyć przed podpisaniem umowy w formie oryginału w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.

21.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Andrespolu, Oddział Nowosolna nr konta: 92 8781 0006 0030 0588 2000 0040 z adnotacją - zabezpieczenie do postępowania – **RI.271.1 13.2018**.

Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w:

1. Wekslach z poręczeniem wekslowym banku.
2. Przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
3. Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

21.5 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót podpisanego przez inspektora nadzoru,
- 30% kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady określonego w umowie a wskazanego przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

21.6 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

21.7 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

21.8 Wypłata, o której mowa w pkt 21.7, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności

dotychczasowego zabezpieczenia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 22.1 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- 22.2 Na pisemny wniosek wybranego wykonawcy, nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 23.1 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferował najkorzystniejszy bilans ceny i gwarancji.
- 23.2 Zamawiający przewiduje konieczność wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty.
- 23.3 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - e) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 23.4 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 23.5 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 23.3 lit. a) i e), na stronie internetowej.
- 23.6 Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy uproszczony, z którego będzie wynikała cena oferty. Kosztorys ofertowy musi zawierać główne pozycje tabeli elementów scalonych poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys ten stanowić będzie podstawę do opracowania harmonogramu finansowo-rzeczowego.
- 23.7 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną, albo 10 dni, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
- 23.8 Przed upływem terminów określonych w pkt 23.7 Zamawiający zawrze umowę, jeżeli:
- w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,
- 23.10 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

23.11. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

23.12 Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 24.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych.
- 24.2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w formie pisemnej.
- 24.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej zamawiającego.
- 24.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 24.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł się zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem.
- 24.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.

25. Klauzula informacyjna.

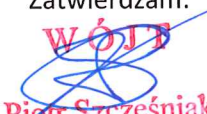
- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.
- 1) Kontakt e-mail: urząd@gminanowosolna.pl
- 2) Dane osób fizycznych będą wykorzystywane do przeprowadzenia postępowania przetargowego.
- 3) Dane osób fizycznych będą przetwarzane na podstawie przepisów:
 - obowiązującego Prawa Zamówień Publicznych.
 - w celu wykonania zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)
- 4) Pozyskane dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres określony przez obowiązujące Prawo Zamówień Publicznych

- 5) Osoby fizyczne mają prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
- 6) Osoby fizyczne mają prawo wniesienia skargi do organu ds. ochrony danych osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia prawa przy ich przetwarzaniu .
- 7) Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego. Nie podanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.
- 8) Oświadczam, że dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz.Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016r.].
- 9) Spełniłem obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych w zakresie udostępnienia ich danych Zamawiającemu oraz jawności tych danych w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm., dalej Pzp) i innych ustaw powszechnie obowiązującego prawa.

26. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018r. poz. 1986). Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w oparciu o wyżej wymienioną ustawę i Kodeks Cywilny.

Zatwierdzam:


Piotr Szcześniak

FORMULARZ OFERTY1. Nazwa i adres składającego ofertę:.....
.....

REGON, NIP

Tel., Fax., E-mail.

2. Zamawiający: Gmina Nowosolna z siedzibą Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź, tel.: (42) 616-45-00, fax: (42) 616-45-44, REGON: 472057780, NIP: 728-256-22-72.3. Przedmiot zamówienia:

Roboty budowlane polegające na rozbudowie i przebudowie drogi gminnej nr 106315E w miejscowości Borchówka na terenie Gminy Nowosolna.

4. Cena oferty:

Przedmiot zamówienia	Cena netto w zł	VAT w %	Cena brutto w zł (kol. 2 x kol. 3)
1.	2.	3.	4.
Roboty budowlane polegające na rozbudowie i przebudowie drogi gminnej 106315 w m. Borchówka			
RAZEM			
Słownie RAZEM:			

5. Oświadczam, że ww. wynagrodzenie ma charakter pełnego ryczałtu i nie będzie podlegać żadnym zmianom w trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 31 lipca 2018r.7. Okres gwarancji i rękojmi został określony na min 60 m-cy, oferuję następujący okres gwarancji i rękojmi

(Wykonawca powyżej wpisuje oferowany okres gwarancji i rękojmi nie krótszy niż 60 m-cy)*

Jeśli Wykonawca nie określi okresu gwarancji i rękojmi to Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy!

8. Oświadczam, że:

a) po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w SIWZ w pełni je akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

b) akceptuję przedstawione warunki i zakres opracowania.

Wybór mojej oferty prowadzi / nie prowadzi* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego i jego/jej wartość bez kwoty podatku VAT)

Nazwa towaru / usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.....

Wartość towaru/usługi bez podatku VAT.....

- Nazwa towaru / usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.....
- Wartość towaru/usługi bez podatku VAT.....

9. **Zamierzam / nie zamierzam*** powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać zakres i o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)

10. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie _____.
Wadium (w przypadku wniesienia w formie pieniądza) należy zwrócić przelewem na konto:

12. Oświadczamy, że iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od _____ do _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

13. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2016, poz. 922 z późn. zmianami).

14. Klauzula informacyjna.

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.

10) Kontakt e-mail: urząd@gminanowosolna.pl

11) Dane osób fizycznych będą wykorzystywane do przeprowadzenia postępowania przetargowego.

12) Dane osób fizycznych będą przetwarzane na podstawie przepisów:

- obowiązującego Prawa Zamówień Publicznych.
- w celu wykonania zadania w interesie publicznym (art. 6 lit. e Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

13) Pozyskane dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres określony przez obowiązujące Prawo Zamówień Publicznych

14) Osoby fizyczne mają prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.

15) Osoby fizyczne mają prawo wniesienia skargi do organu ds. ochrony danych osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia prawa przy ich przetwarzaniu .

16) Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego. Nie podanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.

17) Oświadczam, że dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz.Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016r.].

18) Spełniłem obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych w zakresie udostępnienia ich danych Zamawiającemu oraz jawności tych danych w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm., dalej Pzp) i innych ustaw powszechnie obowiązującego prawa.

15. Oświadczamy, że jesteśmy:

- ☐ Małym *
- ☐ Średnim *
- ☐ Dużym *

Przedsiębiorstwem

16. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

* nie właściwe skreślić

Data.....

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. Roboty budowlane polegające na rozbudowie przebudowie drogi gminnej nr
1063158E w miejscowości Borchówka na terenie Gminy Nowosolna (nazwa postępowania),
prowadzonego przez *Gminę Nowosolna* (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

W

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Roboty budowlane polegające na rozbudowie przebudowie drogi gminnej nr 1063158E w miejscowości Borchówka na terenie Gminy Nowosolna (nazwa postępowania), prowadzonego przez Gminę Nowosolna (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy .

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
.....
.....
..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną

nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

WYKAZ

wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane obejmującą wykonanie robót tożsamyh z przedmiotem zamówienie tj.

budowa lub przebudowa drogi o nawierzchni z masy mineralno-bitumicznej wraz z podbudową o wartości min. 300.000,- zł. netto z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów dotyczących określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Lp.	Nazwa zadania i miejsce wykonania	Rodzaj roboty budowlanej	Wartość roboty (w zł netto)	Zakres roboty budowlanej	Data zakończenia roboty
1.	2.	3.		4.	5.

UWAGA!

W przypadku wykonawców podających wartości robót budowlanych w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość netto tych robót po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

Do powyższego wykazu realizowanych robót należy załączyć dokumenty, że roboty te zostały wykonane należycie.

Data.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

WYKAZ

potwierdzający że kierownik robót posiada min. 5 lat doświadczenia i że posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budownictwa drogowego bez ograniczeń lub równoważne z wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.

Lp.	Imię i Nazwisko	Doświadczenie w latach	Zakres Uprawnień/ Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności podczas realizacji zamówienia	Podstawa dysponowania osobami
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Kierownik robót budowy					
1.					

Data.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
data

.....
nazwa Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych***

**Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu
nieograniczonego na:**

**Roboty budowlane polegające na rozbudowie przebudowie drogi gminnej nr 1063158E w
miejscowości Borchówka na terenie Gminy**

Reprezentując firmę

.....
nazwa firmy

**i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że moje
przedsiębiorstwo:**

1. nie należy do grupy kapitałowej **

2. należy do grupy kapitałowej **

w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23. a w przypadku gdy podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej zamierzają złożyć odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca musi wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej.

.....
podpis upelnomocnionego przedstawiciela
Wykonawcy wraz z pieczęcią

* podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę;

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy;

** niepotrzebne skreślić

UWAGA!

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp (Informacji z otwarcia ofert – zawierającej kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach) przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

UMOWA Nr/RI.271.1.13.2018

(wzór umowy)

Zawarta w dniu..... w Łodzi pomiędzy Gminą Nowosolna z siedzibą: Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź posiadającą REGON 472057780, NIP: 728-256-22-72 zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Piotra Szcześniaka – Wójta Gminy Nowosolna

przy kontrasygnacie:

Anny Mazerant – Skarbnika Gminy Nowosolna

a....., mającą siedzibę, przy ul., zarejestrowaną w, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego, na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986), przetargu nieograniczonego (numer sprawy RI.271.1.13.2018).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne, którego przedmiotem są roboty budowlane polegające na rozbudowie i przebudowie drogi gminnej nr 106315E w miejscowości Borhcówka na terenie Gminy Nowosolna, zwanego dalej „przedmiotem zamówienia” w obrębie zadania inwestycyjnego o tej samej nazwie.

§ 2

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w oparciu o dokumentację na którą składają się:

- 1) SIWZ
- 2) Dokumentacja projektowa
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWIORB),
- 4) Złożona oferta

zwaną dalej łącznie Dokumentacją techniczną.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminu realizacji robót:
 1. Termin przekazania terenu robót wraz z dokumentacją projektową nastąpi najpóźniej w terminie od dnia podpisania niniejszej umowy,
 2. Termin rozpoczęcia robót – najpóźniej dni od przekazania terenu robót,
 3. Termin realizacji przedmiotu umowy: do r. z zastrzeżeniem ust. 2
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę bezusterkowego odbioru końcowego, obejmującego wszelkie czynności, których wykonanie w ramach niniejszej umowy ciąży na Wykonawcy, wraz z uzyskaniem niezbędnych do prawidłowego użytkowania pozwoleń odpowiednich instytucji i organów.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia realizacji umowy w sytuacjach opisanych w § 20 umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe**, w łącznej wysokości netto: zł. + VAT %

= brutto (z podatkiem VAT) zgodnie z formularzem „Harmonogramem rzeczowo-finansowym” Wykonawcy, stanowiącym załącznik do umowy.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, jest to niezmiennicze wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy (zamówienia) zgodnie z dokumentacją techniczną i umową, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej - w umówionym terminie, z zastrzeżeniem § 20 Umowy.
- Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wykonawstwa w tym w szczególności robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu niezbędnego do wykonania umowy zgodnie z dokumentacją projektową, a także utrzymania i likwidacji placu budowy, zużycia wody i energii elektrycznej, sporządzenie dokumentacji powykonawczej, koszty usunięcia i utylizacji odpadów po rozbiórkach, koszty prowadzenia kierownictwa robót.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek robót lub kosztów określonych lub zasygnalizowanych w dokumentacji przetargowej i ich nieuwzględnienia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
 4. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeśli wykonał prace uzupełniające bez zawarcia umowy o zamówienie dodatkowe.
 5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności na osoby trzecie.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dokumentacją projektową;
- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 3) przeprowadzenie odbioru częściowego robót;
- 4) przystąpienie do odbioru końcowego w ciągu 7 dni od dnia złożenia pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru;
- 5) przeprowadzenie odbioru końcowego robót;
- 6) dokonanie terminowej zapłaty wynagrodzenia na rzecz za wykonane roboty, na zasadach określonych w § 14;
- 7) zgłaszanie wad i usterek w sposób przewidziany w § 13;
- 8) dokonywanie przeglądów corocznych i końcowych.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, dokumentacją techniczną, wiedzą techniczną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy, zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu robót;
 - 2) zorganizowania zaplecza budowy i terenu robót oraz energii elektrycznej i wody przy zastosowaniu zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP i ppoż.;
 - 3) zapewnienia dozoru mienia na terenie prowadzonych robót (na własny koszt);
 - 4) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1202 ze zm.) oraz okazywanie na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego certyfikatów zgodności lub aprobaty techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 5) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i Projektu Organizacji Robót uwzględniającego specyfikę i warunki prowadzenia robót budowlanych,
 - 6) wykonania niezbędnych badań potwierdzających właściwości i prawidłowe wykonanie robót, w tym protokołów zagęszczenia gruntu, badań grubości warstw konstrukcyjnych po zagęszczeniu,
 - 7) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 992 ze zm.) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadów zgodnie z ustawą o odpadach i ustawą z 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 799 ze zm.) oraz w razie potrzeby zgłosić informację o wytwarzanych odpadach do Referatu Rozwoju Infrastruktury i Mienia w Gminie Nowosolna;

- 8) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów BHP, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 9) terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez Wykonawcę są całkowicie zgodne z umową;
- 10) przekazania Zamawiającemu, na dzień zgłoszenia zamiaru użytkowania, do odbioru dokumentacji powykonawczej (wraz z dokumentacją geodezyjną zgodną z art. 57 ust.1 pkt 5 Ustawy Prawo Budowlane) oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem odbioru, do których należą w szczególności certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, sprawdzenia, aprobaty techniczne, oświadczenia dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie, protokoły badań i sprawdzeń, opinie, uzgodnienia lub zezwolenia właściwych organów, gestorów sieci, a także instrukcje obsługi i konserwacji (w języku polskim) dla zamontowanych urządzeń;
- 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 12) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 13) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie prowadzonych robót i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 14) utrzymania terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, wytyczenia i oznakowania objazdów lub dróg tymczasowych na okres budowy i utrzymywanie ich w okresie prowadzonych prac;
- 15) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac, terenów, nawierzchni lub instalacji;
- 16) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowania do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
- 17) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin 14 dni licznym od dnia powiadomienia Wykonawcy w sposób pisemny (wpis do dziennika budowy, protokół ustaleń, notatka służbowa obustronnie podpisana);
- 18) usuwania wszelkich stwierdzonych wad i usterek podczas okresu gwarancyjnego, w terminie 14 dni od daty pisemnego powiadomienia przez Inwestora ;
- 19) niezwłocznego informowania Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 20) niezwłocznego przerywania robót na żądanie Zamawiającego;
- 21) informowania o zmianie wszelkich danych Wykonawcy zawartych w umowie.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia przed podpisaniem umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego, który będzie stanowił załącznik do umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy winien być uzgodniony i zatwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Harmonogram o którym mowa w ust. 1 za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy.
3. Roboty będące przedmiotem zamówienia, będą prowadzone na eksploatowanym obiekcie.
4. W związku z powyższym Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 1) informowania Użytkowników i Zamawiającego o rozpoczęciu robót – z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem;
 - 2) takiej organizacji robót, aby minimalizować utrudnienia i przerwy w korzystaniu obiektu i jego infrastruktury;
 - 3) utrzymania porządku i zabezpieczenie terenu na którym będą prowadzone roboty, zgodnie z przepisami BHP w budownictwie, a także ze szczególnym uwzględnieniem zachowania bezpieczeństwa osób korzystających z remontowanego obiektu.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
6. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie.
7. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 5, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez

Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 5 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Zgodnie z ofertą złożoną w przetargu, Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie części zamówienia, w zakresie:
.....
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi a także zmian tej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się iż :
 - 1) podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, każdorazowo przedłożą Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołączą zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - 2) podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedłożą Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - 3) podwykonawca lub dalszy podwykonawca każdorazowo przedłożą Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
4. Zapisy ust. 1 i 2 mają zastosowanie do zmian projektów umów i zmian umów.

§ 10

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
2. W przypadku jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 1, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 11

1. Zamawiający, ma prawo zgłoszenia w terminie 14 dni odpowiednio pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (i projektu jej zmiany) lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, gdy projekt umowy lub umowa (ewentualnie ich zmiany)
 - a) niespełniającą wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w § 9 umowy;
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w §10 umowy.
2. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu, o których mowa w ust. 1 jest równoznaczne z akceptacją przez Zamawiającego.
3. Przedłożona umowa o podwykonawstwo, która zawiera odmienne postanowienia niż przewidziane w projekcie tej umowy, w wersji przedłożonej do zaakceptowania przez Zamawiającego, do którego nie wniósł zastrzeżeń, nie stanowi umowy zaakceptowanej w rozumieniu ust. 3.
4. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych § 19 umowy.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni:
 - 1) w przypadku co najmniej dwukrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1,
 - 2) w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.

§ 13

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory:
 - a) częściowe robót podlegających zakryciu, robót zanikających
 - b) odbiór końcowy
 - c) coroczne przeglądy w okresie gwarancji, potwierdzone protokołem przeglądu obustronnie podpisanym
 - d) odbiór gwarancyjny na 14 dni przed upływem terminu gwarancji
 2. Odbiór częściowy dokonywany będzie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego.
 3. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów częściowych wpisem do Dziennika budowy z wyprzedzeniem do 3 dni, umożliwiającym podjęcie czynności przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.
 4. Protokół odbioru częściowego podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego stanowić będzie załącznik do odbioru końcowego. W związku z tym do odbioru częściowego Wykonawca winien przygotować dokumenty, o których mowa w ust. 6 w zakresie dotyczącym robót przedstawionych do odbioru.
 5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego o którym mowa w ust. 1.1.lit. b) po wykonaniu wszystkich robót będących przedmiotem zamówienia. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu całości ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach badań i prób technicznych.
 6. W dniu odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) oryginał dziennika budowy;

- 2) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
 - c) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania;
- 3) protokoły badań i sprawdzeń;
- 4) dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
- 5) potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy;
- 6) W razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis. W takim przypadku oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony.
- 7) Wykonawca jest obowiązany dołączyć, dokumenty wymagane art. 57 Ustawy Prawo Budowlane.
- 8) dokumenty gwarancyjne – odpowiednio dla danego zadania.
7. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego (odpowiednio dla danego zadania) w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru w formie pisemnej lub faxem.
8. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy wywołuje skutek w postaci zawieszenia biegu terminów, z których upływem po stronie Zamawiającego powstają roszczenia o zapłatę kar umownych.
9. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji inwestycji odmówić przyjęcia całości lub części robót wykonanych niezgodnie z umową w tym dokumentacją projektową, wymogami technicznymi, lub obowiązującym prawem.
10. W przypadku konieczności przerwania czynności odbioru z powodu występujących wad, usterek lub zastosowania niewłaściwych materiałów, Zamawiający ustali termin ich usunięcia i zawiadomi o tym Wykonawcę w formie pisemnej lub faxem. Powoduje to odwieszenie biegu terminów, o których mowa w ust. 8.
11. Zamawiający na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia wad i usterek ustali ponowny termin odbioru i zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie pisemnej lub faksem., nie później jednak niż 7 dni od otrzymania pisemnej informacji o usunięciu wad i usterek.
12. Zamawiający może ponownie przerwać czynności odbioru w przypadku, gdy potwierdzono, iż wad i usterek nie usunięto wbrew zawiadomieniu Wykonawcy albo stwierdzono inne wady i usterki. Postanowienia zawarte w ust. 9-11 stosuje się.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w §13, w przypadku dwukrotnego przystąpienia do odbioru w okolicznościach wyszczególnionych w ust. 9 -12 w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek lub ujawniania się kolejnych. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
14. W umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą odbiory przez Wykonawcę robót lub prac wykonanych przez podwykonawcę powinny odbywać się przy udziale Zamawiającego.
15. Wykonawca powinien zgłaszać Zamawiającemu do odbioru wyłącznie te roboty, które zostały przez niego odebrane od podwykonawców bezwarunkowo i bez zastrzeżeń. Ust. 1-3, 5, 6 – 7, 10 – 13 powyżej stosuje się odpowiednio do podwykonawców.
16. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek nastąpi w formie pisemnej protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony umowy.
17. Żądając usunięcia wad i usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie w formie pisemnej lub za pomocą faksu.
18. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
19. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i obciążyć go kosztami po uprzednim pisemnym powiadomieniu.

20. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem, zakończonych podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za obiekty.
21. Termin odbioru pogwarancyjnego strony ustalą na dzień przypadający nie później niż 14 dni przed upływem okresu gwarancji.
22. Terminy przeglądów rocznych zostaną określone w protokole odbioru końcowego.

§ 14

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktury końcowej w wystawionej po zakończeniu i odbiorze końcowym całości robót określonych w dokumentacji projektowej, co jest równoznaczne z zakończeniem prac i robót obiektu wymienionego w § 1 ust. 1.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić:
 - 1) protokół bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez strony umowy, przy udziale Inspektora Nadzoru.
 - 2) w przypadku wykonywania robót budowlanych, dostaw lub usług przez podwykonawcę świadectwo wykonania zakończonych elementów robót budowlanych, dostaw lub usług podpisane przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i kierownika robót podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości;
 - 3) w przypadku wykonywania robót budowlanych, dostaw lub usług przez dalszego podwykonawcę świadectwo wykonania zakończonych elementów robót budowlanych, dostaw lub usług podpisane przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy i kierownika robót dalszego podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez dalszego podwykonawcę i ich wartości.
3. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. W przypadku ujęcia w fakturze zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia będzie dostarczenie przez Wykonawcę:
 - 1) kopii faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, lub
 - 2) kopii faktury wystawionej podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę i podwykonawcę za zgodność z oryginałem, lub
 - 3) oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty, dostawy lub usługi, lub
 - 4) oświadczenia dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty, dostawy lub usługi, lub
 - 5) oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi – w ramach niniejszej Umowy, lub
 - 6) oświadczenia dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od podwykonawcy całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi – w ramach niniejszej Umowy.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność doręczonej faktury końcowej nie pozostając w opóźnieniu w jej zapłacie, do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 4 niniejszego paragrafu.
3. Za datę płatności faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 15

GWARANCJA I REKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz użyte /dostarczone materiały na okres **miesięcy** licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót (odpowiednio dla danego zadania).

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady przedmiotu Umowy. W toku czynności odbiorowych i w okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt.
4. O zauważonych wadach w okresie gwarancji jakości w przedmiocie Umowy, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie 14 dni od ich ujawnienia.
5. Termin wyznaczony Wykonawcy na usunięcie wad nie może być krótszy niż 3 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić usunięcie ich osobie trzeciej i obciążyć kosztami Wykonawcę. Powyższe działanie Zamawiającego nie skutkuje utratą uprawnień z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
7. Po odbiorze robót związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wady dla określonego w umowie przedmiotu umowy.
8. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks Cywilny, z zastrzeżeniem ust. 1. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
9. W wypadku gdy Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie – bez utraty praw wynikających z gwarancji. Zapłata należności z tego tytułu przez Wykonawcę nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
10. W razie stwierdzenia istnienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może według własnego wyboru:
 1. Jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem - żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia za wykonanie umowy, przy czym wysokość upustu ustala Zamawiający z uwzględnieniem istotności wad;
 2. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

§ 16

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto. W związku powyższym, przed podpisaniem umowy, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Wykonawca złożył zabezpieczenie w wysokości 10% wartości brutto niniejszej umowy tj. kwotę złotych, w formie:
2. Z kwoty o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zwolni 70% w terminie 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego robót objętych niniejszą umową.
3. Pozostałe 30 % kwoty o której mowa w ust. 1 zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na okres rękojmi o której mowa w § 15 i zwolnione będzie w terminie 15 dni po upływie tego okresu.
4. Zwolnienia kwot o których mowa w ust. 2 i 3 następować będą zgodnie z przepisami art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieprzystąpienie do robót zgodnie z §3 ust. 1 pkt 2 – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym (odpowiednio dla danego zadania), w okresie rękojmi lub gwarancji, przy odbiorze pogwarancyjnym - w

- wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - e) w razie nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian - w wysokości 10.000 zł,
 - f) w razie nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 10.000 zł;
 - g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (§ 10 Umowy) - w wysokości 5.000 zł;
 - h) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w §18 ust. 1 czynności oraz w przypadku uchybienia terminom określonym w §18 ust. 2 i 3 umowy - w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, do czasu przedłożenia dokumentów i dowodów żądanych przez Zamawiającego;
- 2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.
 - 3. Każda z kar umownych wymieniona w ust. 1 jest niezależna od siebie a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do potrącenia kwoty kary umownej z każdej płatności należnej lub jaka będzie się należeć wykonawcy, oraz uzyskać jej wartość z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 4. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.

§ 18

OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

- 1. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące czynności w ramach przedmiotu umowy, tj.:
 - a) roboty przygotowawcze,
 - b) roboty ziemne,
 - c) wykonanie odwodnienia terenu,
 - d) wykonanie podbudowy drogi,
 - e) wykonanie nawierzchni drogi,
 - f) wykonanie robót wykończeniowych,
 - g) wykonanie oznakowania drogi,są zatrudnione na umowę o pracę.
- 2. W terminie 5 dni od daty podpisania umowy, , celem potwierdzenia powyższych okoliczności Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - :
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dokumenty, o których mowa w ust. 2 lit a-d na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni
4. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 19

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części jeżeli:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 7 dni mimo pisemnego wezwania Zamawiającego, lub
 - 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 3) bieżąca kontrola postępu robót wykazuje, że nie dojdzie do wykonania robót w umówionym terminie;
 - 4) w przypadku co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 12 ust. 3,
 - 5) w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, o których mowa w § 12 ust. 3,
 - 6) w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego przez Wykonawcę w zakresie określonym w § 11.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Z powyższego uprawnienia Zamawiający może skorzystać w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Zamawiający jest obowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót;
 - 2) niezwłocznego przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.

§ 20

ZMIANA UMOWY

1. Poza przypadkami opisanymi w art.144 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji zamówienia określonego w umowie w § 1 ust. 1 ze względu na:
 - a) brak możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych (o czas, w którym - na skutek tych zdarzeń - nie było możliwe wykonanie umowy i na który - w ich wyniku - jej wykonanie zostało przerwane) lub
 - b) działanie siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego (o czas niezbędny do wykonania zamówienia) lub
 - c) wstrzymanie prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę (o czas, w którym - na skutek tych zdarzeń - nie było możliwe wykonanie umowy i na który - w ich wyniku - jej wykonanie zostało przerwane).
2. W przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej w ust. 1 – Strony zgodnie przedłużą termin umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, jednak nie dłuższy niż czas trwania przeszkody.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu robót. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, o które pomniejszono zakres przedmiotu Umowy. Wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie

informacji o stawkach robocizny kosztorysowej oraz o cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych.

7. Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zaakceptowane przez obie strony.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego. Powyższe zmiany nie wymagają sporządzania aneksu do umowy.
2. Wszelkie sprawy sporne powstałe w związku z zawarciem niniejszej umowy strony będą załatwiać w pierwszej kolejności między sobą polubownie.
3. W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez strony porozumienia w drodze negocjacji, rozstrzygającym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki wymieniona w tekście Umowy.

Zamawiający

Wykonawca

Integralną część umowy stanowią:
Załączniki wskazane w umowie

Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna

Na podstawie art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego RODO) Zamawiający udziela następujących informacji:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest
Urząd Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź;

Inspektor danych osobowych

Inspektorem danych osobowych jest Pani Magdalena Kuszmider, email: magdalena@kuzsmider.com.pl

Cel przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia umowy oraz realizacji praw i obowiązków z niej wynikających jak również w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym w szczególności z przepisów prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.

Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 pkt b RODO, art.6 ust.1 pkt c RODO

Okres przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy i przez okres realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z tej umowy w tym obowiązków wynikających z gwarancji, rękojmi oraz po jej zakończeniu wynikający z przepisów prawa w tym przepisów podatkowych rachunkowych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym

Prawa

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich prostowania (art.16 RODO), uzupełnienia (art.16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania jednakże z wyłączeniem przypadków wskazanych w art.18 ust.2 RODO w tym prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art.20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawa prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.

Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00 -193 warszawa, tel. 22 531 03 00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Odbiorcy danych:

Pana Pani dane osobowe są udostępniane:

Nr sprawy RI.271.1.13.2018

Upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy, podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instancji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną,
organom publicznym – na ich żądanie

Przekaz dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana / Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie

Nie dotyczy./Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.